

ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva

(ime i prezime/naziv)

(Adresa/sjedište)

(Kontakt – email/telefon)

(Naziv tijela javne vlasti)

(Sjedište)

Dana _____ podnio/la sam zahtjev za pristup informaciji gore navedenom tijelu javne vlasti sukladno članku 18. stavku 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13 i 85/15) kojim sam zatražio/la dostavu informacije (navesti koja je informacija zatražena)

Budući da sam dana _____ zaprimio/la informaciju koja nije ona koju sam zatražio/la ili je nepotpuna (zaokružiti), molim da mi se sukladno odredbi članka 24. stavka 1. i 2. Zakona o pravu na pristup informacijama dostavi dopuna odnosno ispravak sljedećih informacija:

Način na koji se želi pristupiti informaciji (zaokružiti):

1. Neposredno davanje informacije
2. Davanje informacije pisanim putem
3. Uvid u dokumente i izrada preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
4. Dostavljanje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
5. Na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji – napisati koji način:

(Vlastoručni potpis podnositelja)

U _____, dana _____ 2020. godine

Napomena: Tijelo javne vlasti ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije Pravo na žalbu

Ukoliko tijelo javne vlasti ne riješi zahtjev u roku od 15 dana, podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu Povjereniku za informiranje. Podnositelj zahtjeva ima pravo izjaviti žalbu Povjereniku za informiranje ukoliko je nezadovoljan donesenim rješenjem tijela javne vlasti.